

«ӘЛКЕЙ МАРҒУЛАН АТЫНДАҒЫ ПАВЛОДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ» ЖСҚ
КОМПЛАЕНС-ҚЫЗМЕТІНІҢ 2024 ЖЫЛҒА АРНАЛҒАН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ



«Әлкей Марғұлдан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» ЖСҚ
 Директорлар кеңесінің шешімімен
 «Бекітілді»
 (2024 жылғы 31 мамырдағы №3 шешім)

№	Іс-шара	Іске асыру мерзімі	Аяқтау нысаны	Жауапты
1	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша ішкі құжаттарды әзірлеу және өзектілендіру	тұрақты	Бекітілген нормативтік құжаттар мен рәсімдер	Комплаенс - офицер
2	Қоғамда сыбайлас жемқорлыққа қарсы сананы қалыптастыру мақсатында бұқаралық ақпарат құралдарында ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Токсан сайын	Әлеуметтік желілерде 2 жарияланым	Комплаенс-офицер Жастар саясаты департаменті Баспасөз қызметінің башысы Кәкім Б.Б.
3	Жастар ұйымдарының, Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің, қоғамдық ұйымдардың өкілдерін шақырумен педагогикалық ұжым мен студенттер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша студенттермен қонақтық тренингтер мен семинарлар өткізу.	Токсанына 1 рет	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама бойынша білімін бекіту, және ПШУ студенттерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметке тарту және қызығушылықын арттыру Әлеуметтік желілерде жариялау	Академиялық мәселелер жөніндегі проректор, Комплаенс-офицер, Жастар саясаты департаменті
4	ЖОО қызметкерлерін сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет негіздеріне	Жыл ішінде (кестеге сәйкес)	Сертификат	Комплаенс – офицер Персоналды басқару

	оқыту (ОПК, ӘБП және т.б.)			бөлімі
5	«Таза сессия» аясында ПТУ білім алушылары арасында іс-шаралар өткізу	Оқу-тәрбие процесі кезінде	Ең адал және белсенді студенттерді анықтау, ПТУ студенттерін сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметке тарту	Комплаенс-офицер Жастар саясаты департаменті
6	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша нормативтік құқықтық актілерді түсіндіру мақсатында университет басшылығы мен жауапты тұлғалары арасында студенттермен кездесулер өткізу.	Тоқсан сайын	Әлеуметтік желілерде жариялау	академиялық мәселелер жөніндегі проректор, COMPLAENS-офицер, Жастар саясаты департаменті баспасөз қызметінің басшысы Кәкім Б.Б.
7	Университетте сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыптар бойынша көрнекі өнімдерді орналастыру (флайерлер, брошюралар)	Тоқсан сайын	Оқу ғимараттарында, фойде орналастыру Әлеуметтік желідегі жарияланымдар	Комплаенс-офицер, Жастар саясаты департаменті
8	«Адалдық сағаты» сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы видеонын сценарийін әзірлеу және түсіру, әлеуметтік желілерде тікелей эфирде көрсету.	Әр семестр сайын	Әлеуметтік желілерде жариялау	Комплаенс-офицер, Жастар саясаты департаменті басшысы Кәкім Б.Б.
9	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатқа бағытталған кадр саясатының тетіктерін іске асыру	Турақты негізде	Бекітілген нормативтік құжаттар мен рәсімдер	Комплаенс – офицер Персоналды басқару бөлімі
10	«Sanaly шұрақ» жобасы аясында студенттерге консультациялар жүргізу және құқықтық көмек көрсетуді ұйымдастыру	Өтініш бергеніне қарай	хаптама	академиялық мәселелер жөніндегі проректор, COMPLAENS-офицер, Жастар саясаты департаменті

11	Сапа менеджменті жүйесінің ішкі аудиторларын ISO 37001-16 және ISO 9001-2015 талаптарына сәйкес ішкі аудит жүргізу құқығына сертификаттар алудымен оқыту және даярлау	2025 жылғы маусым	Аудиторларды сертификаттау, білім алғандарды сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шараларға тарту, ішкі аудит жүргізу, бұзушылықтарды анықтау және ұсыныстар әзірлеу	Басқарма мүшелері – проректорлар Комплаенс – офицер факультет декандары Құрылымдық бөлімшелердің басшылары СМЖ
12	Университет қызметіне ISO 37001-16 «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент жүйесі» халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын енгізу.	2025 жылғы қыркүйек	Сертификат алу, сыбайлас жемқорлыққа қарсы менеджмент жүйесін енгізу және іске асыру	Басқарма мүшелері – проректорлар Комплаенс – офицер факультет декандары Құрылымдық бөлімшелердің басшылары СМЖ
13	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыпта облыстағы басқа жоғары оқу орындары мен колледждердің студенттерімен «ППУ» КеАҚ студенттері арасынан спикерлер пулына арналған диалог аландарын ұйымдастыру.	Жыл ішінде	Басқа оқу орындарымен тәжірибе алмасу, парасаттылық қағидастарын кеңінен түсіндіру, бірлескен жобалар әзілеу	академиялық мәселелер жөніндегі проректор, COMPLAENС-офицер, Жастар саясаты департаменті
14	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша озық халықаралық тәжірибені зерделеу	Тұрақты негізде	Комплаенс қызметінің мақсаттары мен міндеттеріне жетудің тиімді құралдарын іздеу	Комплаенс-офицер
15	Университет қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін сыртқы талдауға және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторингке сарапшы ретінде қатысуы	Тиісті қызметтердің сұрауы бойынша	Талдамалық анықтама, сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін, ұсыныстар әзірлеу	Комплаенс-офицер Құрылымдық бөлімшелер

<p>16 Бітіру жұмыстарын/жобаларды, журналдарға, жинақтарға және университеттік басылымдарға жариялауға ұсынылған колжазбаларды плагиатқа тексеру рәсімін мониторингілеу.</p>	<p>Оқу процесі кезеңінде</p>	<p>Плагиатты анықтау, оны жою, плагиаттын алдын алу бойынша ұсыныстар беру</p>	<p>Комплаенс-офицер Құрылымдық бөлімшелер</p>
<p>17 Кестеге сәйкес бағыттар бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу (әр құрылымдық бөлімше)</p>	<p>18 айда бір рет</p>	<p>Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау және оларды жою бойынша ұсыныстар енгізу</p>	<p>Басқарма мүшелері – проректорлар Комплаенс-офицер факультет декандары Құрылымдық бөлімшелердің басшылары</p>
<p>18 Жаңа және жанартылған ішкі нормативтік құқықтық актілерге сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің болуы мәніне сыбайлас жемқорлыққа қарсы сараптама</p>	<p>Тұрақты негізде</p>	<p>Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау, оларды жою бойынша ұсыныстар беру, ұсыныстарды орындау жоспарын жүзеге асыру</p>	<p>Комплаенс-офицер</p>

**ПЛАН РАБОТЫ КОМПЛАЕНС-СЛУЖБЫ НАО «ПАВЛОДАРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЭЛКЕЙ МАРГУЛАН» НА 2024 ГОД**

«Утверждено»
Решением Совета директоров
НАО «Павлодарский педагогический
университет имени Элкей Маргулан»
(решение № 3 от 31 мая 2024 г.)



№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Форма завершения	Ответственные
1	Разработка и актуализация внутренних документов по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Утверждённые нормативные документы и процедуры	Комплаенс - офицер
2	Проведение информационно-разъяснительной работы в СМИ в целях формирования в обществе антикоррупционного сознания	Ежеквартально	по 2 публикации в социальных сетях	Комплаенс-офицер Департамент молодежной политики руководитель прес-службы Кәжім Б.Б.
3	Проведение гостевых тренингов и семинаров со студентами по противодействию коррупции среди ППС и обучающихся с приглашением представителей молодежных организаций, Агентства РК по противодействию коррупции, общественных организаций	1 раз в квартал	Укрепление знаний антикоррупционного законодательства, повышение интереса и привлечение к антикоррупционной деятельности студентов ППУ Публикация в социальных сетях	Проректор по академическим вопросам, COMPLAENS-офицер Департамент молодежной политики
4	Обучение работников университета основам культуры противодействия коррупции (ППС, АУП и остальные)	В течение года (согласно графику)	Сертификат	Комплаенс – офицер Отдел управления персоналом

5	Проведение мероприятий среди обучающихся ПТУ в рамках «Чистой сессии»	В период учебного процесса	Выявление наиболее честных и активных студентов, привлечение к антикоррупционной деятельности студентов ПТУ	Комплаенс-офицер Департамент Молодежной политики
6	Проведение встреч руководства и ответственных лиц ВУЗа с обучающимися по разъяснению нормативных актов по противодействию коррупции	Ежеквартально	Публикация в социальных сетях	Проректор по академическим вопросам, Комплаенс-офицер руководитель пресс-службы Какім В.В. Департамент Молодежной политики
7	Размещение наглядной продукции по антикоррупционной тематике в университете (флаеры, брошюры)	Ежеквартально	Размещение в учебных корпусах, в фойе Публикация в социальных сетях	Комплаенс-офицер Департамент Молодежной политики
8	Разработка сценария и съемка видео, прямых эфиров в социальных сетях об антикоррупционной деятельности «Час добродетельности»	Каждый семестр	Публикация в социальных сетях	Комплаенс-офицер Департамент Молодежной политики руководитель пресс-службы Какім В.В.
9	Реализация механизмов кадровой политики направленной на антикоррупционную политику	На постоянной основе	Утверждённые нормативные документы и процедуры	Комплаенс-офицер Отдел управления персоналом
10	Проведение консультаций и организация правовой помощи студентам в рамках проекта «Sanały штраф»	По мере обращения	Протоколы	Проректор по академическим вопросам, Комплаенс-офицер Департамент Молодежной политики

11	Обучение и подготовка внутренних аудиторов систем менеджмента качества в соответствии с требованиями ISO 37001-16 и ISO 9001-2015 с получением сертификатов с правом проведения внутренних аудитов	Июнь 2025 года	Сертификация аудиторов, подключение к антикоррупционной деятельности обучающихся, проведение внутренних аудитов, выявление нарушений и выработка рекомендаций	Члены правления-проректора Комплаенс-офисер Деканы факультетов Руководители структурных подразделений СМК
12	Внедрение в деятельность университета международного антикоррупционного стандарта ISO 37001-16 «Система менеджмента противодействия коррупции»	Сентябрь 2025	Получение сертификата, внедрение и реализация системы менеджмента противодействия коррупции	Члены правления-проректора Комплаенс-офисер Деканы факультетов Руководители структурных подразделений СМК
13	Организация диалоговых площадок пула спикеров из числа студентов НАО «ПШУ» со студентами других высших учебных заведений и коллежджей региона на антикоррупционную тематику	В течение года	Обмен опытом с другими учебными заведениями, широкое разъяснение принципов добросовестности, разработка совместных проектов	Проректор по академическим вопросам, COMPLAENS-офисер Департамент молодежной политики
14	Изучение наилучшей международной практики по вопросам противодействия коррупции	На постоянной основе	Поиск эффективных средств для реализации целей и задач COMPLAENS- службы	Комплаенс-офисер

15	Участие работников университета в качестве экспертов во внешних анализах коррупционных рисков и антикоррупционных мониторингах	По мере запроса от соответствующих служб	Аналитическая справка, выявление коррупционных рисков, выработка рекомендаций	Комплаенс-офицер Структурные подразделения
16	Мониторинг процедуры проверки выпускных работ/проектов, рукописей, поступающих для публикации в журналы, сборники, изданий университета на наличие плагиата	В период учебного процесса	Выявление плагиата, их устранение, внесение рекомендаций по недопущению плагиата	Комплаенс-офицер Структурные подразделения
17	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков по направлениям по графику (каждое структурное подразделение)	1 раз в 18 месяцев	Выявление коррупционных рисков, внесение рекомендаций по их устранению	Члены правления-проректора Комплаенс-офицер Деканы факультетов Руководители структурных подразделений
18	Антикоррупционная экспертиза новых и обновленных внутренних нормативных документов на предмет наличия коррупционных рисков	На постоянной основе	Выявление коррупционных рисков, внесение рекомендаций по их устранению, реализация плана по исполнению рекомендаций	Комплаенс-офицер